

經濟部補助汰舊換新冷氣案流程圖

廠商(購置新機)(舊機處理)

營繕組

使用單位

經管組

通知各單位：申請經濟部汰舊換新補助所需條件及文件
(經管組會提供每台報廢冷氣最低費用)(3月中)

擬進行汰舊換新分離式冷氣(或窗型冷氣)

照一般方式採購及報廢

判斷擬購新機是否為：壁掛分離式或窗型

審核新機是否符合壁掛式或窗型

進行請購程序
填報財產減損單(註2)(範例如：附件1)
(註：可將多台冷氣填於同一案(財產減損單))

判斷財產類別

完成請購程序

進行核銷作業，加會經管組及營繕組：
需提供以下資料：
廢四機回收聯單(正本)、保固卡(影本)、
室內機及室外機新機完工之照片、發票(影本)

除帳

向經濟部申請補助(彙整50萬元後，再一起彙整申請)

結束

施工前：
至出納組繳費(廢機費用)。

施工當日：
拆舊機、裝新機、
拍照(新機室內機及新機室外機)。

完工後：
提供給使用單位：
廢四機回收聯單(正本)、保固卡、室內機及室外機(新機)照片。

否

否

是

是